

Inspectierapport

Sport BSO Bommelerwaard (BSO)
van Heemstraweg-west 27
5301PZ Zaltbommel
Registratienummer 322694097

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Zaltbommel
Datum inspectie:	20-04-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-05-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

De beschouwing bevat een samenvatting van de bevindingen.

Korte beschrijving van het kindercentrum:

Sport BSO Bommelerwaard is gevestigd op sportpark de Watertoren te Zaltbommel. De buitenschoolse opvang maakt gebruik van een multifunctionele ruimte in de kantine van de voetbalclub Sparta.

De buitenschoolse opvang bestaat uit twee basisgroepen van maximaal 27 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Inspectiegeschiedenis:

Onderzoek na registratie 2016.

Bevindingen op hoofdlijnen:

Sport BSO Bommelerwaard zit in een overgangsfase van informeel naar professioneel werken. Het aantal kinderen dat gebruik maakt van de Sport BSO neemt toe. De informele overlegfase is de buitenschoolse opvang nu voorbij; er zal meer aandacht moeten komen voor inhoudelijk overleg. Het ontbreekt op dit moment o.a. aan pedagogische en organisatorische afstemming tussen de beroepskrachten.

Op een aantal gebieden zijn er aandachtspunten:

- De eerste kinderen komen rond 2 uur uit school, de laatste rond 4 uur. De tijd tussen 2 en 4 uur wordt nu grotendeels benut met wachten totdat alle kinderen uit school zijn. Het ontbreekt binnen de buitenschoolse opvang nog aan duidelijke visie op vrije tijd voor kinderen.
- Aanschaf spel- en sportmateriaal voor binnen- en buitenactiviteiten.
- Er wordt gewerkt met één vaste beroepskracht en invalkrachten, dit maakt de organisatie kwetsbaar.
- Ophalen van kinderen van diverse scholen; logistiek en tijdinvestering.
- Protocol vervoer kinderen van school naar de bso.

Voor een nadere omschrijving en toelichting op bovenstaande, verwijs ik u naar de desbetreffende inspectie-items in het rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Personeel en groepen;

- beroepskracht- kindratio

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview. Voor observatie is gebruik gemaakt van het "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk. (0 tot 4 jaar / 4 tot 13 jaar) van GGD GHOR Nederland. (januari 2015)

De pedagogische praktijk is beoordeeld op vijf aspecten: de uitvoering van het pedagogisch beleid, en het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet.(vet gedrukt)

De bevindingen worden weergegeven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument (schuin gedrukt) en voorbeelden uit de waargenomen praktijk.

Pedagogisch beleid

Sport BSO Bommelerwaard heeft de beschikking over een pedagogisch beleidsplan, waarin het locatiegebonden beleid staat beschreven.

Pedagogische praktijk

Uitvoering van het pedagogisch beleid.

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

De beroepskrachten handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan.

Uit interview met de houder en beroepskrachten:

Activiteiten;

De beroepskracht heeft enige tijd een wekelijks een activiteitenplanning gemaakt, maar omdat in de praktijk vaak de planning door (weers)omstandigheden niet door kon gaan is hiermee mee gestopt. Wel wordt er elke dag een sportactiviteit aan de kinderen aangeboden. De buitenschoolse opvang wilt echt een sportbso zijn, maar realiseren zich ook dat de buitenschoolse opvang, vrije tijd voor kinderen is en dat kinderen soms andere keuzes maken.

Teamvergadering:

De houder en de vaste beroepskracht organiseren de buitenschoolse opvang op een informele wijze, tot op heden hebben er nog geen teamvergaderingen plaatsgevonden.

Nu de buitenschoolse opvang aan groeien is en er steeds meer kinderen hiervan gebruik maken, worden teamvergaderingen noodzakelijk.

Het waarborgen van de emotionele veiligheid

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.

Welbevinden.

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel.

De kinderen komen in groepjes uit school en gaan meteen over tot een activiteit totdat de beroepskracht het sein geeft dat het tijd is voor fruit en wat drinken.

Een jongen en meisje spelen Mikado, de jongen is nieuw op de buitenschoolse opvang en kent nog niet veel kinderen, het meisje loost hem door de middag. Een groep jongens komen uit school de voordeur binnen zeggen goedendag en lopen meteen door naar de achterdeur om te gaan voetballen, ze hebben ternauwernood tijd om fruit te komen eten. De kleuters van de groep slaan aan het knutselen. Uit reacties van de kinderen is te merken dat zij zich op hun gemak voelen en dat ze de beroepskrachten weten te vinden indien nodig.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Respectvol contact

Het contact is vooral gericht op activiteiten en het sturen en controleren van gedrag van het kind. Het grootste deel van de tijd, totdat alle kinderen uit school zijn, is er één beroepskracht in de groep aanwezig, hij zorgt er voor dat alles goed verloopt, springt daar in waar nodig. Hij heeft niet echt tijd om zich met één of meerdere kinderen bezig te houden. Later op de middag komt er een tweede beroepskracht en stagiaire. De derde beroepskracht komt met de laatste groep kinderen mee.

Tijdens het fruit eten mengen de beroepskrachten zich niet met de kinderen aan tafel. Ze staan in de keukenhoek met elkaar te praten. Het ontbreekt aan gezelligheid, echte aandacht en gesprekjes (hoe was het op school, wat heb je in het weekend gedaan etc.) aan tafel. Er wordt snel-snel fruit gegeten en dan naar buiten.

De beroepskrachten maken pas echt contact met de kinderen op het speelveld tijdens het sporten. De buitenschoolse opvang staat in het teken van sporten, maar totdat alle kinderen uit school zijn (ongeveer 2 uur) gebeurt er weinig.

Het ontwikkelen van een persoonlijke competentie.

De kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.

Buitenprogramma:

De kinderen gaan dagelijks naar buiten. De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden.

De beroepskrachten organiseren dagelijks een sport- en spelactiviteiten. Geregeld worden er clinics georganiseerd. De week voorafgaand aan het inspectiebezoek hebben de kinderen een hockeyclinic gevolgd bij de naburige hockeyclub. Als het weer niet toelaat om buiten te sporten wordt er een sportzaal afgehuurd. Naast het voetbalveld wordt er ook gebruik gemaakt van een basketbalveld.

In vakantieperiodes wordt er veel op uitgetrokken, o.a. naar binnen- en buitenspeeltuinen.

Kwaliteit spelmateriaal

Voor de diverse leeftijdsgroepen is er weinig spelmateriaal, voor zowel binnen- als buitenactiviteiten.

Binnenactiviteiten:

Er zijn wat bouwmaterialen en gezelschapsspelen aanwezig. Op knutselgebied is er het minimale aanwezig, wat potloden, lijm en papier.

Voor de jongere kinderen ontbreekt aan materiaal voor fantasiespel, zoals auto's, poppen e.d.

Buitenactiviteiten:

Ook hier is minimaal spelmateriaal aanwezig. Daar tegenover staat dat de buitenschoolse opvang geregeld clinics organiseert en sportmateriaal leent van naburige sportclubs.

Door het ontbreken van eigen sportmateriaal op de buitenschoolse opvang, hebben de kinderen minder de mogelijkheid om zelf keuzes te maken.

Het ontwikkelen van een sociale competentie.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

Samen spelen samen leren.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen.

Tijdens het fruit eten stellen de kinderen voor om verstoppertje te gaan spelen. De beroepskrachten en stagiaire verdelen zich met groepjes kinderen over het veld. Een groepje kinderen speelt verstoppertje in en om het gebouw en er wordt gevoetbald.

Binnen speelt een groepje kleuters met één van de beroepskrachten. De beroepskrachten zorgen er voor dat de spel- en sportactiviteiten op een prettige manier verlopen.

Overdracht van waarden en normen.

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en wordt toegepast.

Eenduidig handelen.

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze.

Tijdens observatie is gezien dat kinderen na school, jassen ophangen, zich eventueel omkleden, sportschoenen aandoen en handen wassen. De houder heeft voor opstapjes bij de kapstokken en toiletten gezorgd.

Conclusie:

Uit bovenstaande observatie blijkt dat bij Sport BSO Bommelwaard de vier competenties voldoende worden gewaarborgd.

Er zijn wel enkele aandachtspunt op:

- Het ontwikkelen van een visie op vrije tijd voor kinderen.
- Contact tussen de beroepskrachten en kinderen buiten een sportactiviteit om is voor verbetering vatbaar.
- Aanschaf van binnen- en buitenspelmateriaal.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview houder)
- Interview (interview beroepskrachten)
- Observaties (observatie van de pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Website (website Sport BSO Bommelerwaard)
- Pedagogisch beleidsplan (april 2017)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaringen omtrent gedrag van drie beroepskrachten en twee stagiaires zijn gezien. De verklaringen omtrent gedrag voldoen aan de gestelde eisen.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten beschikken over een beroepskwalificatie conform cao kinderopvang.

Opvang in groepen

Op Sport BSO Bommelerwaard worden kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar opgevangen. Gelijktijdig met dit onderzoek, heeft er een incidenteel onderzoek plaatsgevonden inzake uitbreiding kindplaatsen. Het aantal kindplaatsen wordt uitgebreid van 20 naar 27 kindplaatsen. De kinderen worden in twee stamgroep ruimten opgevangen; maximaal 10 kinderen in de bestuurskamer en maximaal 17 kinderen in de multi-functionele ruimte van voetbalclub Sparta. De groepen worden in eerste instantie ingedeeld naar tijdstippen van het uit school halen van kinderen. Op termijn wilt de houder de kinderen naar leeftijd in de basisgroepen plaatsen. Op dagen dat er minder dan twintig kinderen naar de sportbso komen; worden de groepen samengevoegd en de kinderen in één basisgroep opgevangen.

In het interview geeft de houder aan dat met uitbreiding van kindplaatsen, de ouders worden benaderd om een toestemmingsformulier in te vullen voor opvang in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

Conclusie:

De voorwaarde met betrekking tot opvang in groepen wordt nageleefd

Beroepskracht-kindratio

Uit het personeelsrooster, de kind- aanwezigheidslijsten op de groepen is gebleken dat er voldoende beroepskrachten op de groepen werkzaam zijn, gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen, echter ten tijde van het uit school halen van de kinderen was één beroepskracht enige tijd met 15 kinderen alleen in het gebouw, een tweede beroepskracht en de houder waren kinderen uit school aan het halen; een derde beroepskracht en stagiaire arriveerden later op de middag. De wet stelt dat op schooldagen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten mogen worden ingezet ; maar dat minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten moet worden ingezet als tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht -kindratio.

Uit het pedagogisch beleidsplan:

In geval van een calamiteit kan er een beroep gedaan worden op een achterwacht. Meestal is er ander volwassen persoon aanwezig in het gebouw die als achterwacht kan fungeren, vaak zal dit iemand van de directie zijn.

De wet stelt:

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Uit observatie:

Tijdens het uit school halen van kinderen was één van de beroepskrachten met de kinderen alleen in het gebouw.

Conclusie:

De houder voldoet niet op alle punten aan de wettelijke eisen met betrekking tot de beroepskracht-kindratio.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voer- en schrijftaal op Sport BSO Bommelerwaarde is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview houder)
- Interview (interview beroepskrachten)
- Observaties (observatie van de pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (3 t/m 14 april; dag van het inspectiebezoek)
- Personeelsrooster (3 t/m 14 april; dag van het inspectiebezoek)

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid dateert van 30-06-2016

Alle risico's hebben een urgentie-code. Hierop is een plan van aanpak gemaakt met bijbehorende maatregelen ter vermindering van de risico's. Het plan van aanpak verwijst naar overige documenten zoals protocollen, huisregels en werkafspraken.

Uit observatie en interview met de houder en beroepskracht.

Risico-inventarisatie veiligheid

Buitenruimte:

Tijdens het vorige inspectiebezoek is gezien dat de kinderen op een natuurlijk grasveld sporten. Inmiddels zijn de eventuele gezondheidsgevaaren rondom het spelen op een kunstgrasveld bekend en spelen de kinderen op het zoals in eerste instantie afgesproken op kunstgrasveld.

Voor het weekend zijn buiten door de voetbalvereniging speeltoestellen voor kinderen geplaatst. Deze speeltoestellen moeten nog in de risico-inventarisatie worden opgenomen.

Ongevallenregistratie:

De houder houdt een ongevallenregistratie bij, de geregistreerde ongevallen passen bij de leeftijd van de kinderen.

Vervoer:

Kinderen worden met een busje en personenauto van verschillende scholen rondom Zaltbommel opgehaald. De houder heeft een protocol vervoer; maar dat is geschreven op uitstapjes. Met de houder is afgesproken dat de houder een tweede protocol vervoer opstelt met betrekking tot regels en afspraken over het vervoer van kinderen van school naar de buitenschoolse opvang.

Trap en gang:

Tijdens het vorige inspectiebezoek is geconstateerd dat er geen licht was in de gang. Dit is inmiddels verholpen. In de gang bij de kapstok heeft de houder een opstapje geplaatst, zodat ook de kleine kinderen bij de kapstok kunnen.

Aandachtspunt:

Sommige kinderen kleden zich bij de kapstok om in sportkleding. Op dit moment maakt de buitenschoolse opvang alleen gebruik van het gebouw. Als er meerdere gebruikers gelijktijdig van het gebouw tijdens de buitenschoolse opvanguren gebruik gaan maken, moet de houder hiervoor een oplossing gaan bedenken; zodat de privacy van kinderen wordt gewaarborgd.

Risico-inventarisatie gezondheid;

Alle kinderen wassen na school eerst hun handen, gezien is dat dit een bekend ritueel voor de kinderen is.

Tijdens het vorige inspectiebezoek is gezien dat de kinderen niet bij de zeppompjes konden. De toiletten zijn nu voorzien van opstapjes en op de wastafels staan zeppompjes waar alle kinderen bij kunnen.

Conclusie:

Op grond van de gesprekken met de beroepskracht en de houder en uit observatie op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskracht en houder het veiligheid- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in de praktijk brengen.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie Kinderopvang. In het interview geeft de houder aan dat de meldcode nog geïmplementeerd moet worden in het team; het voornemen is om dit in de eerste teamvergadering te bespreken met de beroepskrachten.

Uit interview met de vaste beroepskracht is gebleken dat de beroepskracht de kinderen in beeld heeft en dat hij weet welke stappen hij moet zetten bij een vermoeden.

Aandachtspunt:

Implementeren van de meldcode binnen het team.

Conclusie:

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview houder)
- Interview (interview beroepskrachten)
- Observaties (observatie van de pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Risico-inventarisatie veiligheid (d.d. 30-06-2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (d.d.30-06-2016)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling (Brancheorganisatie Kinderopvang 2013)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Sport Buitenschoolse opvang Bommelerwaard heeft voor de opvang van kinderen de beschikking over de bestuurskamer en de multi-functionele ruimte van voetbalclub Sparta. De bestuurskamer meet 36.7m² ; hier kunnen maximaal 10 kinderen worden opgevangen. De multi-functionele ruimte meet 57.8 m²; hier kunnen maximaal 17 kinderen worden opgevangen.

De ruimte wordt voor de buitenschoolse opvang ingericht met een verrijdbare kast met speelgoed, met fatboy's wordt een loungehoek ingericht en één van de tafels wordt bij de verrijdbare kast is de hoek geschoven, waardoor er een knutselhoek ontstaat.

Conclusie:

De binnenspeelruimte voldoet aan de gestelde eisen..

Buitenspeelruimte

De buitenschoolse opvang heeft voor de buitenactiviteiten de beschikking over voetbalvelden op een afgesloten terrein. Onlangs zijn er voor kinderen speeltoestellen geplaatst.

Conclusie:

De buitenspeelruimte voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (observatie van de pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Website (website Sport BSO Bommelerwaard)
- Plattegrond

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid middels:

- Website Sport BSO Bommelerwaard
- tijdens het intake gesprek
- Email en whatsapp
- Bij het ophalen van de kinderen.

De houder brengt de ouders tijdens het intakegesprek op de hoogte van de klachtenregeling en mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie. Tevens staat de klachtenregeling op de eigen website van de buitenschoolse opvang.

Conclusie:

De houder voldoet aan de wettelijke eisen met betrekking tot informatieverstrekking.

Oudercommissie

Onlangs hebben drie ouders zich aangemeld voor de oudercommissie, zij zijn zich momenteel aan het oriënteren. Een reglement oudercommissie moet nog worden opgesteld.

De houder heeft tot nu toe, tijdens het ophalen van kinderen en tijdens huisbezoeken, ouders betrokken bij het beleid van de buitenschoolse opvang.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat oudercommissie in een opstartfase zit en dat het reglement en werkwijze van de oudercommissie nog niet getoetst kan worden.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie. De regeling is schriftelijk vastgelegd en op de website van buitenschoolse opvang Bommelerwaard geplaatst.

Conclusie:

De houder voldoet aan de wettelijke vereisten rondom klachten en geschillen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview houder)
- Interview (interview beroepskrachten)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (website Sport BSO Bommelerwaard)
- Klachtenregeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Een kind kan in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep worden opgevangen, indien de ouder hiertoe/daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven voor een bepaalde periode.
(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

(art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1 en 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Sport BSO Bommelerwaard
Website : <http://www.sportbsobommelerwaard.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Sport BSO Bommelerwaard
Adres houder : van Heemstraweg-west 27
Postcode en plaats : 5301PZ Zaltbommel
KvK nummer : 66223814
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : E. Dieben

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Zaltbommel
Adres : Postbus 10002
Postcode en plaats : 5300DA Zaltbommel

Planning

Datum inspectie : 20-04-2017
Opstellen concept inspectierapport : 01-05-2017
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 22-05-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 23-05-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 23-05-2017
Openbaar maken inspectierapport : 06-06-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.